



# COMUNE DI SAN CIPIRELLO

Città Metropolitana di Palermo

## ORDINANZA SINDACALE

N. 9 DEL 29-04-2025

*Oggetto:* **Chiusura uffici comunali nella giornata di venerdì 2 maggio 2025**

**VISTO** l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni, che attribuisce al Sindaco la competenza di coordinare gli orari dei servizi pubblici, al fine di armonizzare l'esplicazione dei servizi alle esigenze complessive generali degli utenti;

**CONSIDERATO** che:

- a causa della ricorrenza di festività civili e religiose in giornate intervallate da uno o due giorni lavorativi, si registrano numerose richieste di ferie del personale dipendente, le quali si ripercuotono necessariamente sulla organizzazione dei servizi per quei particolari giorni;
- nelle suddette giornate si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici comunali, rendendo dispendioso e antieconomico osservare comunque l'orario di apertura degli uffici comunali;

**DATO ATTO** che gli uffici comunali rimarranno chiusi in occasione della festività del 1° Maggio, ricadente nella giornata di giovedì;

**RILEVATO** che la giornata del 2 Maggio 2025 ricade di venerdì e che gli uffici comunali sono chiusi nelle giornate di sabato 03 e domenica 04 Maggio 2025;

**RILEVATA** l'opportunità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale dell'Ente in servizio in concomitanza con le festività;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno disporre la chiusura degli uffici comunali nella giornata di Venerdì 2 maggio 2025, con contestuale assegnazione di ferie d'ufficio al personale dipendente;

**DATO ATTO** che saranno comunque garantiti i servizi minimi essenziali e/o di pronta reperibilità come avviene nelle giornate festive, demandando ai Responsabili di Area interessati i compiti di adottare i provvedimenti organizzativi al fine di garantire l'erogazione degli stessi servizi;

**CONSIDERATO** che saranno comunque garantiti i seguenti Servizi pubblici essenziali:

- Stato civile, esclusivamente per le denunce di morte;
- Servizi Cimiteriali;
- Sicurezza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- con la collocazione del personale dipendente in ferie d'ufficio, viene garantita una reale e consistente economia per le spese di funzionamento dell'Ente;

[Digitare il testo]

- sarà assicurato l'espletamento dei servizi minimi essenziali e imprescindibili per l'utenza;
- della chiusura degli uffici comunali dovrà essere data adeguata notizia alla cittadinanza;

**VISTI:**

- il vigente Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 50, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;

**ORDINA**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **DI DISPORRE** la chiusura degli uffici comunali nella giornata di Venerdì 2 Maggio 2025;
2. **DI DARE ATTO** che la suddetta giornata sarà computata in conto ferie per tutto il personale preposto agli uffici comunali interessati dalla chiusura;
3. **DI DARE ATTO** che saranno comunque garantiti i seguenti Servizi pubblici essenziali:
  - Stato civile, esclusivamente per le denunce di morte;
  - Servizi Cimiteriali;
  - Sicurezza pubblica;
4. **DI DEMANDARE** ai competenti Responsabili di Area i conseguenti adempimenti volti a garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità, previa individuazione del personale che dovrà assicurarli;
5. **DI PUBBLICIZZARE** la presente determinazione sul sito web del Comune ed all'Albo on line anche attraverso appositi avvisi pubblici;
6. **DI DARE ATTO** che la presente ordinanza, tramite l'Area Affari Generali:
  - sia pubblicata all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune;
  - sia comunicata ai Responsabili di Area;
  - sia comunicata alla Prefettura di Palermo;

**Il Sindaco**

*F.to Vito Cannella*

*(Sottoscritto con firma digitale)*