



## COMUNE DI SAN CIPIRELLO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 PROFESSIONISTA ESPERTO TECNICO CON CUI STIPULARE UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2020, N. 178, COMMA N. 179-BIS, COME INTRODOTTO DALL'ART. 11, COMMA 2, DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36 "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA" – PROFILO JUNIOR.**

### **La Responsabile dell'Area 2 Servizi economico Finanziari E Tributi locali**

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale N. 54 Del 27/10/2022 avente per oggetto: *Presenza d'atto delle Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". Conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 165/2001 (TUPI) con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;*

**VISTA** la determinazione dirigenziale di approvazione del presente avviso pubblico, adottata nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs 165/2001 e del D.Lgs. 198/2006, ai sensi dei quali l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

**VISTO:** - che con Circolare prot. n.15001 del 19/07/2022 dell'Agenzia della Coesione Territoriale, unità di gestione del programma operativo complementare al PON governance e capacità istituzionale 2014-2020, avente oggetto "Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 16", acquisita al protocollo generale del Comune di San Cipirello n°18520 del 10/10/2022, si comunicava che il Comune di San Cipirello è destinatario delle risorse per la stipula di n. 1 contratto di collaborazione ex art. 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001, con professionista, per l'espletamento di funzioni tecniche nell'ambito degli interventi del PNRR, alternativamente con profilo junior o middle;

- che, nello specifico, il Comune di San Cipirello, secondo quanto indicato dal richiamato Allegato 1, risulta beneficiario di risorse pubbliche per un importo pari ad € 115.098,69 da destinare alla stipula dei contratti di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 con n. 1 soggetto in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato del Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021), corrispondente al profilo FT (Tecnici);

- l'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022;

- l'art.1 delle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegate alla già menzionata circolare;

**DATO ATTO:** che questo Ente ha provveduto a predisporre e rendere noto l'avviso di interpello, tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, dal 08/11/2022 al 15/11/2022 e che, entro il termine indicato, non è pervenuta nessuna manifestazione di disponibilità da parte dei dipendenti;

**RITENUTO** necessario attivare il supporto di che trattasi per l'avvio e l'attuazione degli interventi del PNRR, dedicata specificatamente alle funzioni tecniche (FT) nell'ambito degli interventi del PNRR;

## **RENDE NOTO**

che questa Amministrazione intende procedere alla stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, della durata massima di trentasei mesi, con n. 1 professionista esperto di particolare e comprovata specializzazione selezionati mediante la presente procedura.

### **Art. 1 - Oggetto dell'incarico e requisiti professionali**

1. Il presente avviso ha ad oggetto la selezione di n. 1 esperto in funzioni tecniche – profilo JUNIOR per l'attuazione degli interventi ricadenti nel PNRR per il conferimento di incarico di lavoro di natura autonoma a mezzo di valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., a titolarità del Comune di San Cipirello.

2. Il presente avviso è corredato dell'allegato n. 1 “Domanda di partecipazione”, che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.

Il profilo ricercato è quello di seguito sintetizzato: *Esperto in funzioni tecniche – profilo JUNIOR con esperienza lavorativa fino a tre anni.*

L'esperienza è riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonchè libera professione, nell'ambito di interventi per la realizzazione di opere pubbliche.

Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi.

Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata (nella domanda di partecipazione – Allegato n. 1) l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.

### **Art. 2 - Requisiti di partecipazione**

1. Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità, così come indicati nella domanda di partecipazione:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (ad eccezione delle ipotesi di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);

b) di godere dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o di provenienza e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;

c) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.;

d) di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.

e) possesso del seguente del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione, specificando presso quale istituto universitario è stato conseguito, in quale anno e con quale votazione:

– diploma di laurea magistrale e/o specialistica (o vecchio ordinamento) in ingegneria civile o ingegneria edile o architettura o pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale o equipollente/equiparato:

LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio, LM-74 Scienze e tecnologie geologiche, LM-79 Scienze geofisiche, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-31 Ingegneria gestionale.

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto. I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato riconosciuto dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica equipollente ad uno di quelli sopraindicati. In questo caso è cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'esibizione del provvedimento che la dichiara. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Il candidato è ammesso con riserva alla fase valutativa in attesa dell'emanazione di tale decreto. L'avvenuta attivazione della procedura di equiparazione deve comunque essere comunicata, a pena di esclusione dalla selezione, prima dell'espletamento del colloquio;

g) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere;

h) essere in possesso di comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate.

Il possesso del requisito inerente la comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta" (lettera g) deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato n. 1, specificando il periodo di esperienza maturata nel settore richiesto.

i) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e di non avere svolto incarichi per il Comune di San Cipirello nel biennio antecedente al presente avviso;

l) di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e l'accettazione piena ed incondizionata delle disposizioni contenute nell'avviso e di quanto disposto dal regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;

m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679 e di essere a conoscenza dei diritti previsti dalla legge

n) l'eventuale attuale servizio come dipendente presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventualmente presso quale amministrazione si presta servizio e la posizione funzionale;

o) gli eventuali precedenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;

p) di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);

q) di non essere lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012, come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge n. 114/2014;

r) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;

2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

3. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

4. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento degli incarichi, e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi

momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web (<https://www.comune.sancipirello.pa.it/>), senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

5. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

### **Art. 3 – Presentazione della candidatura e contenuto della domanda e dei relativi allegati**

1. La domanda di partecipazione (*allegato 1*) alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso e deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:

- essere redatta e conforme allo schema di cui all'Allegato n. 1 al presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Le parti di dichiarazione vanno sempre rese, anche se negative, lasciando vuoto o "barrando" lo spazio che si ritiene di non dover compilare perché non di pertinenza. Sono escluse le domande presentate con modalità diverse;

- essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile); è possibile la presentazione della domanda firmata digitalmente;

- essere trasmessa in formato pdf. Sono escluse le domande che perverranno in diverso formato elettronico (es. jpeg);

- essere corredata necessariamente degli allegati che devono rispettare le caratteristiche di seguito indicate:

a) Curriculum vitae (CV) in formato europeo, scansionato in formato PDF.

Nel CV devono risultare le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze ed esperienze specifiche richieste e i Titoli di cui all'art. 5 del presente Avviso e devono essere coerenti e riconducibili al profilo per il quale si presenta la domanda. Gli elementi oggetto di valutazione (es. contratti di lavoro, titoli, etc.) devono essere documentabili ai fini dei successivi controlli. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall'Amministrazione, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda. Il curriculum vitae, in lingua italiana, datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile) o con firma digitale, deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo tradizionale o Europass ed in formato pdf in un unico file. Deve inoltre riportare "l'autorizzazione al trattamento dei dati personali sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.";

b) Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, trasmesso in formato pdf, datato e sottoscritto con firma autografa (per esteso e leggibile) e con forma digitale.

2. I candidati devono autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni.

3. La trasmissione della domanda di partecipazione, del CV e del documento di identità, contenuti in un unico file PDF, deve avvenire a mezzo di **RACCOMANDATA POSTALE CON AVVISO DI RICEVIMENTO** indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di San Cipirello: corso Trieste n. 30 - 90040 San Cipirello (PA). Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 PROFESSIONISTA ESPERTO TECNICO profilo JUNIOR – PNRR"**

La domanda deve pervenire entro e non oltre **le ore 14:00 del giorno 05/12/2023**.

Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione prevenuta al l'Ufficio di protocollo del Comune di San Cipirello.

Le domande pervenute in busta chiusa entro i termini sopra indicati saranno recapitati al Segretario comunale, che li consegnerà alla Commissione esaminatrice.

### **Art. 4 - Procedura valutativa**

1. Il Comune, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 3 del presente Avviso.

2. Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:

a) la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato 1 al presente Avviso. Le dichiarazioni vanno sempre rese, anche se negative.

- b) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente Avviso;
- c) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., circa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente Avviso;
- d) la mancanza della firma del candidato sulla domanda di partecipazione;
- e) la mancanza del curriculum vitae –datato e sottoscritto;
- f) la mancanza del documento di identità – datato e sottoscritto;
- g) la presentazione della domanda con i vari allegati con file non unico e diverso da pdf;
- h) la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- i) la trasmissione della domanda e degli allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso, con un mezzo diverso dalla PEC;
- j) la trasmissione della domanda e degli allegati, ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nell'Avviso;
- k) essere collocato in quiescenza alla data di pubblicazione dell'Avviso.

Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno al Comune oltre il termine fissato per la ricezione delle domande o secondo modalità diverse da quella descritta nei precedenti commi o che dovessero risultare incomplete. Il comune non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a casi fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) che comunicherà all'interno della domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC al citato indirizzo: [protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it).

In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Comune (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di casella elettronica piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

Lo svolgimento in presenza della presente selezione avverrà nel rispetto delle misure di prevenzione previste dalle disposizioni al momento vigenti anche eventualmente correlate all'emergenza pandemica SARS – CoV2. La selezione mira ad evidenziare la professionalità, le capacità e le attitudini dei singoli candidati in relazione all'incarico da ricoprire, al fine di individuare n. 1 soggetto di esperto tecnico di particolare e comprovata specializzazione con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione. Fasi della procedura di selezione:

1. La procedura selettiva è esperita attraverso la comparazione di curricula e lo svolgimento di un colloquio.
2. La partecipazione alla procedura selettiva si formalizza con la presentazione da parte dell'interessato della candidatura e della ulteriore documentazione prevista dall'Avviso, nelle modalità ed entro i termini indicati nel medesimo.
3. Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata la Commissione, che è composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti, nel rispetto dell'art.57 del d.lgs. 165/2001, coadiuvati da un segretario,
4. La Commissione verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso.
5. La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito, anche ai fini della convocazione al colloquio.
6. La Commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti distinte fasi:

**fase a)** valutazione dei titoli e del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati al successivo art. 5. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 40 punti; sono valutate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione, specificando l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte.

Concorrono alla valutazione del CV: i titoli indicati nella domanda, gli anni di attività professionale maturati e le esperienze maturate e descritte nel CV, che devono coincidere.

**fase b)** colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico e la specifica conoscenza in materia di opere pubbliche. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 60 punti.

***Il punteggio massimo attribuibile nelle due fasi è di 100 punti.***

7. La Commissione, al termine della fase a) redige una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito.

8. Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della fase a), sono invitati al colloquio, attraverso comunicazione PEC, di cui alla fase b) un numero di candidati pari a 10 volte il numero delle posizioni richieste (1), secondo l'ordine della citata graduatoria di merito. Può essere superato tale limite solo nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati uguale al numero delle posizioni richieste (1).

9. I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati – con indicazione di data e di orario del colloquio - tramite PEC e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito del Comune.

10. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

11. Al termine della fase b) la Commissione stila la relativa graduatoria finale, sommando i punteggi della fase a) e b). La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:

- il "vincitore" (coloro che, avendo superato le fasi a) e b), sono in numero pari alle posizioni richieste dall'Avviso)

- gli "idonei" (coloro che, avendo superato le fasi a) e b), rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria. In caso di parità di punteggio anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire prevale il maggior punteggio conseguito al colloquio.

12. Il Responsabile Unico del Procedimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

13. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito istituzionale [www.comune.sancipirello.pa.it](http://www.comune.sancipirello.pa.it), con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 24 mesi dalla data della pubblicazione.

14. Il Comune, per il vincitore, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. riguardante tra l'altro:

- l'insussistenza di cause di incompatibilità, di cause di inconferibilità previste dalla normativa vigente, nonché di situazioni anche potenziali, di conflitti di interesse a svolgere prestazioni di lavoro autonomo a favore del comune di San Cipirello. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente di pubblica amministrazione, ove previsto, presenta ai sensi dell'art.53 del D.Lgs 165/2001, apposita autorizzazione da parte dell'amministrazioni di appartenenza, senza la quale non si potrà procedere alla contrattualizzazione dell'incarico.

Il professionista incaricato è tenuto alla riservatezza e dovrà impegnarsi a non divulgare notizie o informazioni di natura riservata di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

## **Art. 5 - Criteri di valutazione**

1. Il Comune individuerà il soggetto a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione volta in particolare a verificare la coerenza e la corrispondenza circa l'esperienza professionale in relazione alle competenze specifiche richieste e la coerenza con gli ambiti di intervento e le attività per cui il candidato si propone in base alle esperienze indicate nel curriculum.

La Commissione attribuirà i punteggi (max 100) di seguito dettagliati che tengono conto dei criteri di seguito riportati:

Fase a) Valutazione Dei Titoli e Del Curriculum Vitae  
max punti 40

Titoli di studio e di formazione	Punti max 10
<p>Laurea magistrale e/o specialistica in architettura e/o ingegneria civile vecchio ordinamento o magistrale o specialistica (DL, LM, LS esclusa quella triennale)</p> <p>Votazione da 85 a 90 punti 0,5 Votazione da 91 a 104 punti 1,5 Votazione da 105 a 110 punti 2,0 Votazione lode punti 0,5</p>	Punti max 2,5
<p>Dottorato</p> <p>Punti 1</p>	Punti max 1,0
<p>Diploma di specializzazione</p> <p>Punti 1</p>	Punti max 1,0
<p>Master universitari di primo e/o di secondo livello, Punti 0,5</p> <p>Corsi specializzazione post laurea (almeno annuale) Punti 0,5</p>	Punti max 1,0
<p>Docenze inerenti il titolo di studio richiesto 0,1 punti per ogni mese di docenza sino ad un massimo di 0,5</p>	Punti max 0,5
<p>Formazione professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- corso per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori edili (D.lgs. 81/2001 e ss.mm.): punti 1,0</li> <li>- altri corsi di formazione nel settore oggetto dell'incarico: punti 0,5 per ogni corso documentato sino ad un massimo di 1,0 punto</li> </ul>	Punti max 2,0
<p>Iscrizione All'albo degli Architetti o degli Ingegneri Fino A un massimo di 2,0 punti</p>	Punti max 2,0
Esperienze professionali	Punti max 15
<p>Esperienza professionale maturata in relazione alle competenze specifiche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- presso pubbliche amministrazioni punti 1 per ogni mese di esperienza</li> <li>- presso privati o lavoro autonomo 0,5 per ogni mese di esperienza</li> </ul>	
Valutazione complessiva curriculum	Punti: max 15
<p>Valutazione complessiva del curriculum basato sulle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dall'avviso, ivi comprese le competenze in materia informatica e la conoscenza della lingua inglese.</p> <p>Punti: max 15</p>	

Fase b) Colloquio Individuale max punti 60	
Colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV Inoltre Il colloquio individuale verterà sulle seguenti materie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementi di Scienza e tecnica delle costruzioni;</li> <li>- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e di urbanistica;</li> <li>- Codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50)</li> <li>- legislazione in materia di lavori pubblici;</li> <li>- legislazione sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008</li> <li>- nozioni di elementi di diritto amministrativo</li> </ul>	Punti Max 60
TOTALE PUNTEGGIO (fase a + fase b)	Punti Max 100

#### Art. 6. Preferenze E Precedenze

A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:



a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche. Se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, che ha modificato l'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127. I predetti titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali. Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di preferenza elencati nel presente articolo, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, deve presentare o far pervenire, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it) o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di San Cipirello: corso Trieste n. 30 90040 San Cipirello (PA)

**Art. 7 – Incarico, durata e trattamento economico**

1. L'incarico potrà avere una durata massima di 36 mesi, in coerenza con le disposizioni del comma 4, art.7 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80.
2. L'incarico può essere sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto di lavoro.
3. Possono essere ammesse proroghe, nei limiti previsti dalla normativa vigente.
4. In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.
5. L'ammontare del corrispettivo annuo lordo, da corrispondersi indicativamente con cadenza mensile, è stabilito nel limite massimo onnicomprensivo di 38.366,23 euro lordi annui ai sensi del comma 4, art. 7 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, compreso Iva (se dovuta) e oneri previdenziali (cassa previdenziale secondo le percentuali previste), come dettagliato nella da tabella che segue:

PROFILO	IMPORTO OMNICOMPRESIVO MASSIMO ANNUO	COSTO SINGOLA GIORNATA	CASSA PREVIDENZIALE	IVA (se dovuta)	COSTO TOTALE LORDO SINGOLA GIORNATA	N. MASSIMO GIORNATE ANNUE
JUNIOR	€ 38.366,23	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201

All'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto Irpef così come previsto dall'art.25 del D.P.R. 29 settembre 1973 n.600.

Ai fini fiscali la prestazione è assimilabile a lavoro autonomo non esercitato abitualmente e il compenso è inquadrato nei redditi diversi di cui all'art.67, comma 1, lett. l del D.P.R 22 dicembre 1986 n.917 e successive modifiche.

In quest'ultimo caso il compenso sarà soggetto alla contribuzione Inps ai sensi della legge n.335/1995 per la parte che eccede la franchigia di euro 5.000,00 stabilita dall'art.44 del D.l.269/2003 convertito con L.326/2003. Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.

Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

6. l'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro farà carico sulle risorse del programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e capacità Istituzionale 2014-2020 – CUP E99J21007460005.

7. Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dagli artt.2222 e seguenti del Codice Civile.

Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018.

8. La spesa derivante dal presente avviso graverà sui fondi del PNRR.

L'Agenzia per la coesione territoriale, al ricevimento del contratto di collaborazione, trasferirà all'Amministrazione l'importo a copertura dei costi.

#### **Art. 8- Trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Cipirello. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, e Regolamento europeo 2016/679, i dati contenuti nelle candidature pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura, nonché per le attività di controllo.

#### **Art. 9 - Informazione e pubblicità**

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web del Comune: <https://www.comune.sancipirello.pa.it/> -sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso, per 15 giorni nonché trasmesso agli ordini professionali degli ingegneri e architetti della Provincia di Palermo. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente tramite la propria casella PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it) specificando nell'oggetto "Avviso esperto in funzioni tecniche: profilo JUNIOR- PNRR".

Dei chiarimenti, nonché di ogni ulteriore informazione e comunicazione relative all'Avviso, sarà data diffusione sul sito internet del Comune.

2. Responsabile del procedimento è Elina Rag. Gambino contattabile all'indirizzo pec del comune [protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it)

#### **Art. 10 – Accesso agli atti e disposizioni finali**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n.241, gli uffici adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati. L'Ente si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive contenute nelle domande e nei curricula presentati dai candidati. La falsità delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, anche se accertata successivamente alla pubblicazione della graduatoria, comporta la decadenza dalla stessa oltre all'immediata risoluzione del contratto eventualmente sottoscritto, fatte salve le conseguenze penali a carico dell'interessato.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alla normativa vigente.