



COMUNE DI SAN CIPIRELLO

Città Metropolitana di PALERMO

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per titoli riservata ai lavoratori utilizzati in ASU ai sensi della Circolare Assessoriale n.331/99 e della L.R. 02/2001 in servizio presso il Comune di San Cipirello, iscritti negli elenchi di cui all'art.8 della L 68/1999, per l'assunzione nominativa di n.1unità a tempo indeterminato part-time a 24 ore settimanali nel profilo di "Operatore esperto", ex Cat. B - posizione economica B1 - Comparto Regioni e Funzioni Locali.

LA RESPONSABILE DELL'AREA 2 SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI E TRIBUTI LOCALI

PREMESSO che la L 68/99 reca le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili e, in particolare:

- l'art. 1 della L. 68/99 individua quale finalità prioritaria da perseguire, l'esigenza di favorire l'inserimento e/o l'integrazione delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato;
- l'art.11 della L 68/99 attribuisce agli Uffici competenti la facoltà di stipulare con gli Enti pubblici convenzioni aventi ad oggetto la determinazione di un programma mirante al conseguimento degli obiettivi occupazionali previsti dalla stessa L.68/99;
- che il comma 2 del medesimo articolo 11 della L.68/99 consente, nell'ambito della convenzione di programmazione degli inserimenti, di convenire anche, tra le altre, il ricorso alla scelta nominativa dei soggetti da assumere, la previsione di tirocini con finalità formative o di orientamento, l'assunzione con contratti a termine e lo svolgimento di periodi di prova più ampi di quelli previsti dai contratti collettivi;
- l'art. 7, c.4, con il quale viene espressamente stabilito che le assunzioni con chiamata nominativa dei soggetti disabili da parte dei datori di lavoro pubblici possono effettuarsi solo nell'ambito delle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 11 della L. 68/99.

VISTA la circolare n. 6 del 29 dicembre 2010 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali

e del Lavoro dalla quale scaturiscono / criteri per le pubbliche amministrazioni, che intendono assolvere all'obbligo d'assunzione di cui all'art. 3 della legge 68/1999, come seguono:

1. Soggetti che abbiano rassegnato la disponibilità alla stipula dei contratti in parola;
2. Soggetti utilizzati in attività socialmente utili presso lo stesso Ente al momento della selezione;
- '3. Soggetti in possesso della professionalità richiesta per il contratto da stipulare; '
4. Soggetti in possesso di una disabilità di cui all'art. 1 della legge 68/1999 iscritti nelle apposite liste speciali previste dall'articolo 8 della stessa legge che abbiano prestato presso il Comune di San Cipirello, per almeno due anni, attività lavorativa;
5. Soggetti utilizzati in attività socialmente utili in mansioni uguali analoghe o connesse a quelle richieste;
6. Maggiore età;
7. Carico familiare.

CONSIDERATE le difficoltà delle pubbliche amministrazioni di reperire le risorse finanziarie necessarie per procedere alle assunzioni di soggetti disabili a copertura della quota d'obbligo, discendente dall'applicazione dell'art. 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e che il suddetto comma pone il soggetto impegnato in attività socialmente utili, titolare del requisito, in una situazione di precedenza rispetto agli altri soggetti.

CONSIDERATO che la scelta dei soggetti impegnati in attività socialmente utili per adempiere agli obblighi discendenti dall'art. 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68 consente a questo Ente di adempiere ad un altro obbligo di legge, che è la stabilizzazione degli stessi lavoratori.

VISTO l'art. 1 comma 209 e 210 della Legge n.147/2013.

VISTO l'art. 30 della legge regionale 28/01/2014, n. 5.

VISTO l'art. 20, comma 14, del D. Lgs n. 75/2017

VISTA la circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n.03/2017 avente per oggetto: Indirizzi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto flessibile e superamento del precariato.

VISTA la L.R. n.8/2017 art. Il comma 5 che recita : *"All'articolo 4, comma 2, della legge regionale n.27/2016 è aggiunto il seguente periodo: "L'intervento di cui al presente comma può essere riconosciuto a titolo di contributo ai datori di lavoro, ivi compresi le aziende ed enti pubblici dipendenti e/o strumentali dell'Amministrazione regionale, gli enti locali territoriali o istituzionali, nonché gli enti e aziende da questi dipendenti, per ogni lavoratore inserito nell'elenco di cui all'articolo 30, comma 1, della legge 28 gennaio 2014, n. 5, impegnato nei lavori socialmente utili finanziati con risorse del bilancio regionale, a cui viene assicurata l'occupazione con contratti a tempo indeterminato, nel rispetto della vigente normativa, con un compenso non inferiore a quello percepito in qualità di lavoratore socialmente utile. "*

VISTA, altresì, la Delibera del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Municipale. n 32 del 29/12/2021 di proroga dell'utilizzazione dei lavoratori ASU.

VISTI:

- il D.P.R. 333/2000 (art. 7 commi 2 e 4) che sancisce le convenzioni stipulate con i datori di lavoro pubblici che devono essere improntate a criteri di trasparenza delle procedure di selezione dei soggetti da assumere;
- la LR. n. 24 del 26/11/2000 e la Circolare Assessoriale n.4/2001, che hanno dettato le relative norme di attuazione;
- la Circolare n.6/2010/AG del 29/12/2010 che ha previsto la possibilità di stabilizzare soggetti utilizzati in Attività Socialmente Utili presso l'Ente, in possesso di una disabilità di cui all'art. della L. 68/99, iscritti nelle apposite liste speciali previste dall'art.8 della stessa legge e che abbiano prestato per l'Ente almeno due anni di attività lavorativa.

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 46 del 16/05/2022 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024 e con la quale è stata prevista l'attivazione della procedura di assunzione del personale appartenente alle categorie protette, a copertura della quota d'obbligo ex art. 3 legge 68/99, addivenendo, a tal fine, alla stipula della convenzione ex art. 11 per l'inserimento di n. 1 (una) unità. con profilo professionale di "Operatore esperto" ex Cat. "B" part-time a 24 ore settimanali;

"Tutto quanto sopra, visto e considerato che questo ente intende coprire la quota d'obbligo di assunzione ai sensi della L. 68/99 mediante stabilizzazione di personale ASU, che effettua servizio da almeno due anni.

VISTO il vigente il regolamento degli uffici e dei servizi.

VISTA la Delibera del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Municipale n.12 del 10/02/2022 avente per oggetto: *"Autorizzazione alla sottoscrizione, e proroga termini per l'assunzione obbligatoria di n. 1 unità lavorativa disabile ai sensi della legge 68/1999, a tempo indeterminato e part – time a 24 ore settimanali cat. B1, presa d'atto dello schema di convenzione con Ass.to Reg.le della famiglia, delle Politiche Sociali e del lavoro-Dipartimento Reg. Del lavoro-di Palermo"*

DATO ATTO che in data 25/07/2022 protocollo REG N. 44/CONV è stato sottoscritto lo schema di convenzione redatto ai sensi dell'art. 11 della Legge 68/1999.

STABILITI quali criteri selettivi di cui alla circolare 39/2004 come integrata dalla circolare 6/2010/AG quelli sopra riportati.

VISTA la Determina Dirigenziale n. 431 del 20/12/2022 di approvazione del presente Avviso.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli riservata al personale utilizzato in ASU ai sensi della Circolare Assessoriale n.331/99 e della L.R. 02/2001, presso il Comune di San Cipirello, iscritto negli elenchi di cui all'art.8 della L. 68/1999, per l'assunzione nominativa di n.1 unità a tempo indeterminato part-time a 24 ore settimanali nel profilo di "Operatore esperto", ex Catg. B - posizione economica B1 - Comparto Regioni e Funzioni Locali.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico applicato è quello previsto dal vigente CCNL, personale non dirigente – del Comparto Funzioni Locali per la categoria "B". La retribuzione annua è rapportata a 24 ore settimanali. Spettano, inoltre, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto, le indennità previste dal CCNL vigente e dalla legge. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste per leggi a carico dell'ente.

ART. 2 - SELEZIONE PUBBLICA RISERVATA PER TITOLI REQUISITI PER L'AMMISSIONE

In applicazione all'art.49 della L.R. n. 15/2004 e del D.P.R.S. 05/04/2005, l'Amministrazione indice una selezione pubblica per titoli riservata al personale utilizzato in ASU ai sensi della Circolare Assessoriale n.331/99 e della L.R. 02/2001, presso il Comune di San Cipirello, iscritto negli elenchi di cui all'art.8 della L. 68/1999, per l'assunzione nominativa di n.1 unità a tempo indeterminato part-time a 24 ore settimanali nel profilo di "Operatore esperto", ex Catg. B - posizione economica B1 - Comparto Regioni e Funzioni Locali.

I lavoratori interessati alla selezione per la copertura dei predetti posti devono essere inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art.30 della L.R. n. 5/2014 e negli elenchi di cui all'art.8 della L. 68/1999, per l'assunzione nominativa di n.1 unità a tempo indeterminato part-time a 24 ore settimanali nel profilo di "Operatore esperto", ex Catg. B - posizione economica B1 - Comparto Regioni e Funzioni Locali.

La selezione per la stabilizzazione del personale appartenente alle categorie professionali per il cui accesso è richiesta la scuola dell'obbligo è svolta per titoli, in applicazione all'art.49 della L.R. n. 15/2004 e del D.P.R.S. 05/04/2005.

Gli altri requisiti richiesti per la partecipazione sono:

1. Possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo;
2. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di due dei paesi della Comunità europea;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori/le portatrici di handicap di cui alla legge n. 104/1992;
5. Non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che precludono l'accesso al pubblico impiego;
6. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere dichiarati decaduti da un pubblico impiego per avere conseguito l'impiego con documento falso o nullo, o coloro che sono stati licenziati o sono stati destinatari di un provvedimento di recesso per giusta da parte di una pubblica amministrazione;
7. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i cittadini soggetti a tale obbligo (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226.*);
8. La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, l'età non deve essere inferiore a 18 ed il limite minimo deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista. E' possibile la regolarizzazione di omissioni formali

-tempestivamente sanabili - rilevate in sede di esame della domanda di partecipazione del candidato.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta tramite lo schema a disposizione presso l'Ufficio Personale nonché reperibile sul sito web istituzionale del Comune di San Cipirello, gli/le aspiranti dovranno indicare e dichiarare ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R.445/2000 e s.m.i.,

sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR, nelle ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

1. Cognome, nome;
2. luogo e data di nascita e residenza;
3. Codice Fiscale;
4. di essere cittadino italiano;
5. il recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo PEC;
6. di voler partecipare alla selezione pubblica per titoli riservata al personale utilizzato in ASU ai sensi della Circolare Assessoriale n.331/99 e della L.R. 02/2001, presso il Comune di San Cipirello, iscritto negli elenchi di cui all'art.8 della L. 68/1999, per l'assunzione nominativa di n.1 unità a tempo indeterminato part-time a 24 ore settimanali nel profilo di "Operatore esperto", ex Catg. B - posizione economica B1 – Comparto Regioni e Funzioni Locali.
7. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione della cancellazione dalle liste medesime e di non essere stato escluso dall'elettorato attivo. I candidati appartenenti all'Unione Europea devono indicare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

8. di non aver subito condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, specificando in caso positivo il reato commesso, la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa e se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;

9. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.127 lett. d del T.U. approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3 s.m.i. e di non essere stato licenziato o essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione;

10. di non avere riportato alcun rinvio a giudizio dal quale sia conseguito l'avvio di procedimento disciplinare per reati contro la pubblica amministrazione e che in caso di condanna, possano portare alla risoluzione del rapporto di lavoro;

11. di non avere procedimenti disciplinari in corso che possono dare luogo alla sospensione dal servizio;

12. di non essere interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

13. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L 23/8/2004 n. 226)*;

14. di essere in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo, con l'indicazione dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e dell'Istituto scolastico;

15. di essere iscritti negli elenchi di cui all'art.8 della L. 68/1999;

16. di essere soggetti appartenenti al regime transitorio come definito dall'art.2, comma 1, del decreto legislativo n.81/2000, iscritti nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 30 comma 1 e seguenti della LR. n. 5/2014 pubblicato sul sito dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro;

17. di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivale esigenze di organizzazione;

18. di essere utilizzato in attività socialmente utili presso il Comune di San Cipirello ai sensi della Circ. Ass.le n.331/99 e della L.R. 02/2001, con il titolo di studio della scuola media Inferiore, con l'indicazione del periodo di utilizzazione;

19. di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a procedura concorsuale, fatta salva la tutela per i portatori/le portatrici di handicap di cui alla legge n. 104/1992;

20. di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nel presente avviso di selezione;

21. di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, e inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanata sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 dello stesso D.P.R. 445/2000;

22. di dichiarare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs.196/03 e s. m. i., per l'espletamento della procedura di mobilità e per l'eventuale assunzione;

23. di dichiarare l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza **a parità di merito e a parità di titoli**, elencate nel D.P.R. n.487/94 art.5 così come modificato dal D.P.R. n.693/96, nella L. n.407/98 e s.m.i, come integrata da quanto dispone dall'art.2 comma 9 della L. n.191/98

24. Il domicilio ove recapitare le eventuali comunicazioni a riguardo con indicazione del numero telefonico e/o cellulare.

Per ogni altro dato si rinvia al relativo schema di domanda di partecipazione per il posto per cui si concorre.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. Tutte le suddette dichiarazioni devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicata non è ritenuta valida. L'omessa indicazione nella domanda di due dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione.

Il/la partecipante deve necessariamente allegare alla domanda, pena l'esclusione:

^ 1. certificato attestante l'iscrizione ai sensi della legge 68/99 nell'elenco delle categorie dei disabili disoccupati rilasciato dal Servizio per l'Impiego competente (il certificato dovrà essere esibito in originale ovvero in copia fotostatica autenticata ovvero in copia fotostatica conforme all'originale; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia del documento di identità personale);

2. Certificazione di invalidità/handicap/disabilità riconosciuta.

Inoltre, potrà allegare:

- Copia del titolo di studio di S.M.I.

- Copia del congedo militare (solo per i candidati di sesso maschile)

Attenzione: La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta dal/dalla partecipante, pena la nullità della stessa. A norma delle vigenti disposizioni di legge, la firma non deve essere autenticata (art. 39 DPR 445/2000) ma dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 da parte del candidato

che decade eventualmente dai benefici conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ovvero a risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito. Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definito a seguito di regolarizzazione entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio dalla selezione:

- l'inoltro della domanda oltre il termine di cui al bando di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;
- la mancata presentazione delle predette certificazioni e della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso.

ART. 4 -TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta preferibilmente sul modulo Allegato A) indirizzata al Comune di San Cipirello- Area 2 Servizi Economico Finanziari e Tributi locali – Ufficio personale, Corso Trieste n. 30 - 90040 San Cipirello (PA), deve essere trasmessa con le seguenti modalità:

- presentata *brevi manu*, in busta chiusa, direttamente al Comune di San Cipirello - Ufficio Protocollo, Corso Trieste n. 30 - 90040 San Cipirello (PA) - negli orari di ufficio dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante corriere;
- trasmessa attraverso una propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla casella PEC del Comune di San Cipirello: protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it, allegando alla PEC la domanda di partecipazione alla selezione e i relativi allegati richiesti, tutti in formato pdf.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere trasmessa al Comune entro e non oltre il termine perentorio del 29/12/2022 entro le ore 14:00. Non saranno prese in considerazione le domande consegnate o pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso.

Per le domande trasmesse a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale e saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite tramite posta nei termini, pervengano al Comune entro il quinto giorno dalla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse mediante Pec oltre il termine di scadenza; farà fede la data di trasmissione del messaggio Pec.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione oltre che riportare il nominativo del partecipante dovrà essere apposta la seguente dicitura:

"Selezione pubblica per titoli riservata ai lavoratori utilizzati in ASU ai sensi della Circolare Assessoriale n.331/99 e della L.R. 02/2001, in servizio presso il Comune di San Cipirello, iscritti negli elenchi di cui all'art.8 della L. 68/1999, finalizzata alla copertura di n. 1 (uno) posto a tempo indeterminato a 24 ore settimanali del "Profilo "Operatore esperto ex cat. "B".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, né in tutti gli altri casi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La prova dell'avvenuta trasmissione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del/della partecipante a cui compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

L'Ufficio Protocollo avrà cura di trasmettere tutte le domande di partecipazione al Responsabile dell'Area 2 Servizi economico finanziari e tributi locali Ufficio Personale.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Tutte le istanze saranno trasmesse dall'Ufficio Personale alla Commissione esaminatrice che sarà composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da un segretario.

La Commissione verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso.

La Commissione espletterà l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito.

La Commissione procede alla valutazione attraverso la verifica del possesso dei requisiti di ammissione dei candidati alle selezioni interne e predisporrà apposita graduatoria da redigere secondo i criteri selettivi di cui alla circolare dell'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro n. 39 del 19/02/2004 come integrata dalla Circolare n. 6 del 2010:

- soggetti in possesso dei requisiti richiesti che abbiano rassegnato la disponibilità alla stipula del contratto in parola (da esprimersi contestualmente alla domanda);
- soggetti utilizzati in attività socialmente utili presso questo ente al momento della selezione;
- soggetti in possesso della professionalità richiesta per il contratto da stipulare;
- soggetti utilizzati in attività socialmente utili in mansioni uguali, analoghe o connesse a quelle proprie del profilo richiesto.

ART. 6 - PROCEDURE E CRITERI DI SELEZIONE

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così suddivisi:

A: 50 punti per lo Status;

B: 50 punti per i titoli.

A. STATUS

1. Anzianità iscrizione Collocamento Disabili punteggio 0-20 punti;
2. Stato di famiglia punteggio 0-10 punti;
3. Gradiente di invalidità punteggio 0-20 punti.

ANZIANITA' DI ISCRIZIONE	
periodo	punteggio
Dal 1980 al 1985	20
Dal 1986 al 1990	16
Dal 1991 al 1994	14
Dal 1995 al 2000	12
Dal 2001 al 2005	10
Dal 2006 al 2010	08
Dal 2011 al 2015	06
Dal 2016 al 2021	04
Dal 2022	00

STATO DI FAMIGLIA	
Numero componenti del Nucleo familiare	punteggio
1	0
2	2
3	4
4	6
5	8
6 e superiore	10

GRADIENTE DI INVALIDITA'	
%	punteggio
(1^) Da 91 A 100 e sordomuti	20
(2^) Da 81 a 90	16
(3^) Da 71 a 80	14
(4^) Da 61 a 70	12
(5^) Da 51 a 60	10
(6^) Da 41 a 50	08
(7^) Da 33 a 40	06
(8^) Fino a 33	04

B. Il punteggio relativo al titolo di studio è così attribuito:

- a) diploma di scuola media inferiore punti 10

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE		
TITOLI ESPRESSI IN VOTO	TITOLI ESPRESSI IN GIUDIZIO COMPLESSIVO	VALUTAZIONE
Da 6 a 6,90	SUFFICIENTE	1
Da 7 a 7,90	DISCRETO	3
Da 8 a 8,90	BUONO	5
Da 9 a 9,90	DISTINTO	7
10	OTTIMO	10

b) Professionalità richiesta per il contratto da stipulare, (per professionalità richiesta si intende il complesso di cognizioni e di esperienze acquisite inerenti al profilo in oggetto da documentarsi mediante attestazioni) (corsi, esperienze lavorative):

- Esperienze lavorative: punti 0,5 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 10;
- corsi di formazione professionale con attestato di superamento di esami finali di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,5 per ciascun mese fino a un massimo di punti 10.

c) Mansioni uguali, analoghe o connesse a quelle proprie del profilo richiesto.

• Punti 20/100 attribuibili: Punti 1 per ciascun anno prestato nell'attività con mansioni uguali, analoghe o connesse per un massimo di 10punti.

Per mansione si intende l'attività espletata effettivamente nell'Ente;

- a parità di punteggio in graduatoria si terrà conto:
- maggiore età;
- carico familiare.

ART. 7 - FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà predisposta dalla Commissione in base alla valutazione dei titoli sulla scorta di quanto documentato, dichiarato e certificato dai partecipanti nella domanda di partecipazione alla presente selezione. Formata la graduatoria provvisoria, il Segretario della Commissione giudicatrice la trasmetterà, unitamente al verbale sottoscritto, al Responsabile dell'Area competente per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente per tre giorni non festivi consecutivi, nonché sul sito istituzionale dell'ente www.comune.sancipirello.pa.it - Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi. Le superiori forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti gli interessati. Potranno essere inviate dagli interessati richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi alla graduatoria entro e non oltre il periodo di pubblicazione della stessa all'albo pretorio on line dell'ente. La Commissione alla scadenza del termine di pubblicazione della graduatoria provvisoria della selezione, esaminati gli eventuali rilievi o opposizioni, trasmette il verbale conclusivo al Responsabile dell'Area competente in materia di personale, che approva con atto formale la graduatoria definitiva e che pubblicherà all'albo pretorio sul sito istituzionale dell'ente www.comune.sancipirello.pa.it - Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi, per gli effetti di notifica per tutti gli interessati. La graduatoria avrà durata triennale, in attuazione a quanto stabilito dalla normativa vigente.

ART. 8 - ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE

Approvata definitivamente la graduatoria, il candidato collocato in posizione utile sottoscriverà contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale nel profilo professionale di cui al presente avviso. L'assunzione a tempo indeterminato e parziale sarà effettuata in favore del soggetto utilmente collocato in graduatoria per la copertura del posto oggetto della presente selezione, secondo la programmazione triennale vigente. Il candidato che chiamato non assuma servizio, o si dimetta dal posto, o non dia riscontro alla convocazione, decade da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione.

L'immissione in servizio è subordinata alla verifica dell'effettivo inserimento nell'elenco regionale di cui all'art.30 della L. R. n. 5/2014, all'iscrizione negli elenchi di cui all'art.8 della L. 68/1999, nonché alla presenza delle risorse finanziarie disponibili nel Bilancio comunale. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti. L'assunzione è comunque disciplinata dalle disposizioni di legge in vigore al momento della stessa. Il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui: - non produca, nei termini assegnati la documentazione

prevista dall'avviso; - non assuma servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, in tal caso il contratto ancorché stipulato s'intende risolto; - sia in condizione d'incompatibilità con l'impiego presso il Comune; - comunichi la rinuncia alla stipula del contratto individuale di lavoro. Nel caso il candidato rinunci alla stipula del contratto l'amministrazione potrà scorrere la graduatoria già formata e i partecipanti utilmente collocati in graduatoria saranno assunti, previa verifica di quanto precedentemente stabilito.

ART. 9 -DISPOSIZIONI FINALI

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli richiesti che sarà effettuata in base ai criteri, stabiliti dal Decreto del Presidente della Regione del 05 aprile 2005, pubblicato nella G.U.R.S. n. 18 Parte Prima del 29 aprile 2005 e del DPR 9.5.1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", ed in quanto applicabile ogni altra norma legislativa vigente in materia. Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s. m. i., in materia di privacy, al presente bando viene allegata idonea informativa. Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del/della partecipante, attraverso la sua domanda di partecipazione.

ART.10 - DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

L'Avviso ed il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso l'Ufficio Personale del Comune di San Cipirello sito in corso Trieste n. 30 - 90040 San Cipirello (PA), nonché all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di San Cipirello all'indirizzo: www.comune.sancipirello.pa.it e nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi e Concorsi. Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale - Area Amministrativa del Comune di San Cipirello (tel. 091/8581031) secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00