



COMUNE DI SAN CIPIRELLO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE COMMISSIONE STRAORDINARIA N. 3 DEL 28.08.2018

OGGETTO: Nomina "Responsabile per la Transizione Digitale" e Referente per la compilazione del "Questionario per la valutazione dello stato di attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella PA".

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs. 82/2005 è stato ampiamente modificato dal D. Lgs. 179/2016, attuativo dell'Art.1 della L. n.124 del 7 Agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (c.d. Legge Madia);
- il nuovo CAD (c.d. CAD 3.0), entrato in vigore il 14.09.2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art.1, c. 1, lettera n), della L. n.124/2015 e negli Artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;

Considerato:

- **Che** il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale ed aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- **Che** infatti, l'Art.17 del CAD "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale", cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici ed organizzativi comuni;
 - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi ed alle infrastrutture, anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'Art.51, comma 1;
 - d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità, anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 09.01.2004, n.4;
 - e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi, nonché di ridurre i tempi ed i costi dell'azione amministrativa;

- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione, ai fini di cui alla precedente lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- l) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;
- Che il "Responsabile della Transizione Digitale" deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'Ente, nonché, ai sensi del comma 1 ter del sopra citato Art.17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;
 - Che nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni, così come indicato dall'art. 17 comma 1 sexies, individuano l'ufficio per il digitale di cui al comma 1 tra quelli di livello dirigenziale oppure, ove ne siano privi, individuano un responsabile per il digitale tra le proprie posizioni apicali;
 - Considerato che, l'attuale pianta organica di questo ente è sprovvista di posizioni apicali dotate delle specifiche competenze informatiche;
 - Che lo stesso Art.17 prevede anche l'istituzione di un "Difensore Civico per il digitale", soggetto individuato di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, in possesso di adeguati requisiti di autonomia ed imparzialità, al quale "... Chiunque può inviare segnalazioni e reclami relativi ad ogni presunta violazione del Codice e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della pubblica amministrazione. Se tali segnalazioni sono fondate, il difensore civico per il digitale invita l'ufficio responsabile della presunta violazione a porvi rimedio tempestivamente e comunque nel termine di trenta giorni. Il difensore segnala le inadempienze all'ufficio competente per i procedimenti disciplinari";

Preso atto che la Corte dei Conti con nota prot. N. 9398 del 02/07/2019, a seguito di un'indagine conoscitiva sullo stato di attuazione dell'Agenda Digitale, chiede a questo Ente di fornire il proprio contributo per la compilazione del "Questionario per la valutazione dello stato di attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella PA";

Considerato che per necessità inerenti alla compilazione del questionario, l'amministrazione dovrà identificare un Referente del Questionario, il quale potrà procedere ad accreditarsi tramite SPID ai servizi di Help-desk ed essere eventualmente contattato direttamente dalla Corte dei Conti;

Richiamati:

- la L. n.124/2015;
- il D. Lgs. 179/2016;
- il D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

DECRETA

1) Di nominare, ai sensi dell'Art.17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, **il dipendente Sig. Inzirillo Salvatore** dipendente di questo Comune appartenente alla categoria C, posizione economica C1 "**Responsabile per la Transizione Digitale**" del Comune di San Cipirello, al quale sono pertanto affidati i conseguenti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi previsti dal CAD, sinteticamente richiamati nella parte premissa, che qui si intende integralmente riportata;

2) Di nominare, inoltre, sulla base dello stesso disposto di cui all'Art.17 del CAD, **il Sig. Inzirillo Salvatore**, quale "**Difensore Civico per il Digitale**", in quanto soggetto in possesso di adeguati requisiti di autonomia ed imparzialità al quale chiunque potrà inviare segnalazioni e reclami relativi ad ogni presunta

violazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della Pubblica Amministrazione;

3) **Di nominare**, relativamente alla compilazione del Questionario per la valutazione dello stato di attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella PA - Corte dei Conti di Palermo, il **Sig. Inzirillo Salvatore, quale referente del Questionario;**

4) **Di dare atto** che il presente incarico sarà oggetto di valutazione in sede di riconoscimento dell'indennità per specifiche responsabilità, di cui all'art. 17, comma 2, lett. f), del CCNL dell'1/4/1999.

5) **Di disporre**, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale, ai sensi dell'Art.1 del D. Lgs. 33/2013, la pubblicazione in modo permanente di copia del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, e all'albo on-line per 15 gg. consecutivi.

San Cipirello Li 28.08.2018

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

