



**COMUNE DI SAN
CIPIRELLO**
PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
SERVIZIO TECNICO



BANDO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE DI CAPANNONI PRESSO
L'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO "LIBERO GRASSI"

-----O-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il Nuovo Regolamento comunale che disciplina l'assegnazione e la gestione dei lotti e capannoni nell'insediamento produttivo, approvato con Delibera Consiliare n. 21 del 7 marzo 2013;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 47 del 27 agosto '13, con la quale vengono stabiliti i canoni di locazione e di gestione delle strutture in questione ed approvata la bozza del presente Bando;

PRESO ATTO del fatto che si sono resi liberi DUE (2) capannoni/opifici degli 11 esistenti a suo tempo assegnati;

IN ESECUZIONE

della Deliberazione n° 31 del 23/06/2014 di Giunta Municipale;
della propria Determinazione Dirigenziale n° 90 del 26/06/2014 ;

RENDE NOTO

E' indetto Bando Pubblico per l'assegnazione di n° 2 Capannoni da 1000 mq ciascuno, dotati di locali di pertinenza, da adibire a Uffici e servizi, di circa 150 mq ciascuno, che insistono nell'area dell'insediamento produttivo "Libero Grassi" ;

Sono consentite tutte le attività previste per le Zone TT.OO. D2 "Insediamenti artigianali e tecnico-commerciali" così come previsto dal vigente PRG approvato con D.D.G. 21 maggio 2007;

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti indicati nel presente bando, possono presentare domanda nei termini e con le modalità di seguito riportate;

ART. 1
SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Possono presentare istanza di assegnazione dei capannoni, coerentemente al disposto di cui all'art. 2 e 9 dell'allegato Nuovo Regolamento Comunale che disciplina l'assegnazione e la gestione dei lotti e capannoni nell'insediamento produttivo, approvato con Delibera Consiliare n. 21 del 7 marzo 2013, i seguenti soggetti:

- Impresa artigiana regolarmente iscritta nell'apposito Albo Provinciale delle Imprese Artigiane presso la C.C.I.A.A. competente per territorio;
- Le imprese, le aziende e le cooperative;
- Consorzio di imprese che sia regolarmente iscritto alla sezione separata dell'Albo Provinciale delle imprese artigiane presso la C.C.I.A.A.;
- Aziende della filiera agricola ed agro-alimentari;
- Piccole e medie imprese industriali, la cui attività non esclusiva ma prevalente deve essere di produzione di beni;

ART. 2
REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE DELLE ISTANZE

I soggetti che intendono richiedere l'assegnazione di un capannone insistente nell'area dell'insediamento produttivo "Liberio Grassi", devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti minimi che dovranno essere comprovati con la documentazione di cui al successivo art. 6 e nei termini stabiliti dal presente Bando di assegnazione:

- iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- per gli Enti pubblici e le aziende a partecipazione statale, previsione nei rispettivi statuti, tra gli scopi, di produzione di beni e/o servizi, secondo le definizioni date dall'art. 3 legge 8 Agosto 1985 n.443.
- assenza, per il titolare di ditta individuale e per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per le società, di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che incidano sulla moralità professionale, per i quali è prevista una pena detentiva non inferiore ad anni uno;
- non trovarsi in stato di fallimento, cessazione di attività, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, o altra situazione equivalente, né di aver attivato procedure in tal senso.
- insussistenza nei confronti del concorrente di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al Libro I titolo I del DLgs 159/2011 o di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del DLgs n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- regolarità dell'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;

ART. 3
CAPANNONI DA ASSEGNARE

Il numero complessivo dei capannoni da assegnare alla data del presente Bando, è di DUE (2) da 1000 mq ciascuno, dotati di locali di pertinenza, da adibire a Uffici e servizi, di circa 150 mq ciascuno e più precisamente così individuati al NCEU:

Capannone	N. 1°	Foglio 4 particella 1994 Sub. 18/19
Capannone	N. 2°	Foglio 4 particella 1994 Sub. 20/21/22

I soggetti interessati possono concorrere all'assegnazione di uno o più capannoni.

Con riferimento all'Art. 2 lett. e) viene "riservato" UNO solo capannone alle eventuali Domande formulate da aziende della filiera agricola ed agro-alimentari;

I capannoni sono completi di struttura ed in parte di rifiniture e verranno assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui gli stessi si trovano. Il relativo completamento, rifinitura, messa a norma degli impianti è ad esclusivo carico e spese del concessionario, che provvederà direttamente a proprie cure e spese in funzione delle esigenze e delle necessità funzionali alla attività da svolgervi;

In particolare la partecipazione alla presente selezione implica piena accettazione degli obblighi su richiamati di adeguamento degli immobili, oltreché piena ed incondizionata assunzione preventiva dell'obbligo di provvedere, qualora individuati quali assegnatari dei capannoni interessati, alla realizzazione del muro divisorio tra i due capannoni disponibili;

Il completamento e la definizione dei locali dovrà realizzarsi sulla scorta di apposita Autorizzazione e prescrizioni emanate dall'Ufficio Tecnico Comunale, in maniera tale da rendere omogeneo il completamento, la definizione e le condizioni d'uso di tutti i locali adibiti all'attività produttiva da svolgersi, ad uffici e servizi pertinenti a tutti i capannoni;

ART. 4 CANONE DI LOCAZIONE

Il canone di locazione annuale per capannone, giusta Deliberazione di G.M. n° 47 del 27/08/2013 è fissato in €. 19.800,00 (€uro diciannovemileottocento/00) di cui € 18.000,00 per canone ed € 1.800,00 per spese manutenzione area;

Tale canone è soggetto all'aggiornamento ISTAT nelle forme di legge;

A garanzia di tale canone il concessionario dovrà, all'atto della stipula del relativo contratto, prestare apposita polizza fideiussoria a garanzia dei canoni per un periodo non inferiore a 24 mesi con obbligo, pena decadenza, di rinnovo della stessa polizza e sino alla conclusione del periodo di assegnazione o concessione;

Detto canone dovrà versarsi presso la Tesoreria comunale in quote trimestrali anticipate, da effettuarsi, in unica soluzione, improrogabilmente entro i primi quindici giorni di ogni trimestre.

Il Comune si farà carico di provvedere, a proprie spese, agli interventi di pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria della rete viaria e delle altre opere di urbanizzazione primaria e secondaria dell'area interessata all'insediamento produttivo.

ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti che intendono partecipare al presente Bando per l'assegnazione di capannoni possono presentare relativa istanza di partecipazione, corredata dalla documentazione ivi prescritta, che dovrà pervenire, in busta chiusa e sigillata, entro e non oltre le ore 13,30 del giorno 22 Agosto 2014, presso l'Ufficio Protocollo **del Comune di San Cipirello - Corso Trieste, 30 – 90040 SAN CIPIRELLO (PA)** a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale;

ai fini di detto termine farà fede il numero di protocollo informatico attribuito dall'Ufficio Protocollo del Comune;

Non saranno prese in esame le richieste pervenute fuori detto superiore termine.

La busta, contenente la domanda e la documentazione, dovrà riportare- all'esterno – la seguente dicitura:

"Bando per l'assegnazione di capannoni presso l'Insediamento Produttivo "Libero Grassi"

ART. 6 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

La istanza di partecipazione al presente "Bando per l'assegnazione di capannoni presso l'Insediamento Produttivo "Libero Grassi" ai fini della dimostrazione dei requisiti di idoneità morale, capacità' tecnica e capacità economica – finanziaria, deve essere corredata a pena di esclusione della seguente documentazione:

- **dichiarazione sostitutiva di certificazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiederne prova documentale in caso di assegnazione, attestante, che nei confronti dell'imprenditore individuale ovvero del legale rappresentante di società, ovvero nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e nei confronti di tutti i soci di s.n.c. o di tutti i soci accomandatari di s.a.s.:
- **non risulta pendente** alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dal Libro I titolo I del DLgs 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del DLgs 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- **non sono state pronunciate sentenze definitive** di condanna passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale;

- che a carico proprio, dell'impresa o della società:

- non sussistono violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana;
- non sussistono irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;

- che a carico dell'impresa:

- non sussistono violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- non sussistono false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti o per il conseguimento di eventuale attestazione di qualificazione.

- che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;

- che l'impresa non si trova nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt.120 e segg. della Legge 24/11/1981 n.689;

- che nel certificato generale del casellario giudiziale nulla risulta a carico del titolare dell'impresa individuale, di tutti i soci di società in nome collettivo, di tutti i soci accomandatari di società in accomandita semplice o dei legali rappresentanti e amministratori di società di capitali, cooperative e consorzi;

- che nel certificato dei carichi pendenti presso la Procura competente nulla risulta a carico del titolare dell'impresa individuale, di tutti i soci di società in nome collettivo, di tutti i soci accomandatari di società in accomandita semplice o dei legali rappresentanti e amministratori di società di capitali, società cooperative e consorzi;

- **relazione tecnico – finanziaria** illustrativa dell'attività da insediare e al programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan), che specifichi e valuti principalmente:
 - fattibilità dell'attività proposta;
 - prospettive di mercato;
 - prospettive occupazionali (con indicazione puntuale del numero di unità lavorative che sono attualmente occupate e quelle che saranno occupate);
 - tempo necessario per realizzare l'intervento;
 - eventuale consistenza di imprenditoria giovanile;
 - eventuale descrizione dei caratteri innovativi di prodotto, di processo e/o servizi;
 - dichiarazione documentata del possesso di finanziamenti ai sensi di leggi regionali o nazionali o di iniziative CE;
 - impegno a pagare gli oneri di acquisizione relativi al capannone di cui si chiede l'assegnazione;
 - Piano finanziario a copertura del programma di investimento;
 - Progetto di massima con indicazione della superficie necessaria all'insediamento, il presunto fabbisogno idrico giornaliero (espresso mc/giorno), il presunto fabbisogno energetico (espresso in Kwh);
 - utilizzazione di tecniche volte al risparmio energetico e/o produzione di energia da fonti rinnovabili finalizzate alla riduzione di CO2;
 - Lay out degli impianti e dei macchinari;
- **iscrizione al registro delle imprese** presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per attività di impresa inerenti l'oggetto dell'attività programmata;
- **fatturato dell'ultimo biennio** ed elenco delle principali forniture o dei principali servizi o lavori eseguiti negli ultimi due anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;
- **dichiarazione sostitutiva di certificazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiederne prova documentale in caso di assegnazione, attestante **che l'impresa:**
 - non è oggetto di concordato preventivo, di amministrazione controllata e di amministrazione straordinaria;
 - non si trova in stato di fallimento, di liquidazione o di cessazione dell'attività;
- **copia copia dei bilanci consuntivi** degli ultimi due anni, compresi gli allegati e copia del modello UNICO e della dichiarazione IVA relativi agli ultimi tre esercizi con allegate dichiarazioni di trasmissione all'agenzia delle entrate;

- **dichiarazione sostitutiva di certificazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiederne prova documentale in caso di assegnazione, attestante, con la quale:
 - il concorrente si impegna, a pena di decadenza, in caso di assegnazione di capannone, a sottoscrivere il relativo contratto di assegnazione nei modi e tempi previsti dal Regolamento;
 - si attesta l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;
 - il concorrente si obbliga ed assume piena ed incondizionato obbligo di provvedere, qualora individuati quali assegnatari dei capannoni interessati, alla realizzazione del muro divisorio tra il 2° e 3° capannone;
- **ogni altro elemento** pertinente, coerente e ritenuto utile ai fini della attribuzione del punteggio per la formazione della apposita graduatoria e generale valutazione dell'istanza;
- **dichiarazione sostitutiva di certificazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ferma dichiarazione sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o azienda di impegno a prestare apposita polizza fideiussoria a garanzia dei canoni per un periodo non inferiore a 24 mesi con obbligo, pena decadenza, di rinnovo sino alla conclusione del periodo di assegnazione o concessione;
- **indicazione indicazione dell'indirizzo P.E.C.** (Posta Elettronica Certificata) ove l'Ente potrà indirizzare le comunicazioni ed i provvedimenti relativi all'impresa stessa ed al rapporto contrattuale;

In caso di partecipazione alla procedura di più imprese associate o di consorzio, i documenti, le certificazioni e le dichiarazioni richieste dovranno essere prodotte da tutte le imprese.

Le condizioni e i requisiti per la concessione all'assegnazione dei capannoni, le condizioni di gestione e di utilizzo degli stessi, nonché tutte le altre condizioni che disciplinano il rapporto tra il Comune concedente e l'Azienda concessionaria sono riportate sul Nuovo Regolamento Comunale di cui alla Deliberazione Consiliare n. 21 del 7 marzo 2013, che si allega al presente bando quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

ART. 7 CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALUTAZIONE.

Ai sensi dell'art. 8 del Nuovo Regolamento Comunale di cui alla Deliberazione Consiliare n. 21 del 7 marzo 2013, ai fini dell'inserimento nella graduatoria di assegnazione, ad ogni domanda sarà attribuito un punteggio, assegnato in relazione ai criteri sotto riportati.

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei dati rinvenibili nella relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e al programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan) e tutta la documentazione che il richiedente è tenuto a presentare unitamente alla domanda di assegnazione.

Il contenuto della relazione tecnico – finanziaria illustrativa dell'attività da insediare e del programma di sviluppo aziendale di breve e medio termine (business plan), ai fini dell'assegnazione del punteggio è soggetto a valutazione di congruità in relazione alla dimostrazione dei requisiti di capacità morale, tecnica ed economico – finanziaria dell'impresa partecipante.

Il punteggio per ciascuno dei requisiti richiesti e posseduti dall'impresa richiedente sarà così attribuito:

- **I motivi della richiesta (Max. Punti 10):**

1	trasferimento della sede, dell'unità locale e/o della totalità delle attività aziendali presso il sito dell'insediamento produttivo ove ubicati gli immobili oggetto del bando:	(Punti 3)
2	trasferimenti, nell'area P.I.P., di strutture e/o impianti già ricadenti nel centro urbano di San Cipirello (costituisce elemento di valutazione la consistenza dei beni da trasferire):	(Punti 1)
3	Trasferimento dell'attività per sfratto esecutivo non dovuto a morosità	(Punti 2)
4	Trasferimento per necessità di ampliamento	(Punti 2)
5	Destinazione d'uso dell'immobile attualmente utilizzato in contrasto con le previsioni dello strumento urbanistico vigente	(Punti 1)

6	Attività insediata nel centro abitato ed in contrasto con la destinazione tipica dei luoghi o che effettua lavorazioni inquinanti o particolarmente rumorose	(Punti 1)
---	--	------------------

• **Affidabilità, qualificazione e potenzialità produttiva dell'impresa (Max. Punti 15):**

1	comprovata capacità di sviluppo delle potenzialità produttive o di servizi (di cui rappresentano diretta manifestazione il programmato potenziamento delle attività preesistenti, l'avvio di nuove e concrete iniziative, il numero di addetti in organico:	(Punti 1)
2	sostegno e/o aumento dell'indotto produttivo ed economico locale:	(Punti 3)
3	grado di impatto ambientale dell'impianto produttivo (costituisce elemento preferenziale l'impatto negativo che l'attività esercita sul centro abitato):	(Punti 1)
4	adozione di precise e documentate misure volte al risparmio energetico per l'espletamento della propria attività:	(Punti 1)
5	eventuale maggiorazione del canone posto a base dell'avviso pubblico (Max. Punti 2); punti 1 ogni 10% di aumento del canone annuo	(Punti 2)
6	qualificazione di azienda artigiana	(Punti 1)
7	I fatturati dell'ultimo biennio così come rilevabili nei modelli fiscali previsti dalle leggi in materia (Max. Punti 4); punti 1 ogni € 500.000,00	(Punti 4)
8	Portafoglio ordini, inteso come contratti d'ordine sottoscritti per prestazioni non ancora effettuate (Max. Punti 2) punti 1 ogni € 250.000,00	(Punti 2)

• **Dimensioni e incremento occupazionale dell'impresa (Max. Punti 15):**

1	Personale attualmente in organico Fino a 5 occupati: punti 2 Da 6 a 8 occupati: punti 3 Oltre 8 occupati: punti 4	(Punti 4)
2	Personale portatore di handicap attualmente in organico (costituisce elemento preferenziale la presenza nell'attuale organico di almeno un lavoratore portatore di handicap iscritto nelle apposite liste previste dalle leggi in materia)	(Punti 1)
3	Impatto occupazionale generato dall'investimento (Punti10): ottemperando agli obblighi di comunicazione presso gli uffici competenti di cui all'art. 9 bis c.2 del D.L. 510/96 così come sostituito ai sensi dell'art. 1 c. 1180 Legge 27/12/06 N. 296, verranno attribuiti, PER OGNI NUOVO LAVORATORE DA ASSUMERE, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO FULL TIME, ai sensi dell'art. 1 D.Lgs n. 152/97 o ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs n. 368/01 e s.m.i. di cui all'art. 1 c. 9 legge n. 92/12, per un periodo non inferiori a 24 mesi, da sottoscrivere entro la stipula della convenzione di assegnazione di cui all'art. 11 del regolamento, punti 2 e sino ad un max di punti 10; Tale nuovo contratto di lavoro, non deve costituire attuazione di un obbligo, ai sensi della L. 68/99; Inoltre il datore di lavoro non deve aver in atto sospensioni dal lavoro o riduzioni dell'orario di lavoro pre crisi aziendale, ristrutturazione, riorganizzazione o riconversione industriale, salvo il caso di cui l'assunzione sia finalizzata alla acquisizione di professionalità sostanzialmente diverse da quelle dei lavoratori sospesi o in riduzione di orario; Tale livello occupazionale va garantito a pena di decadenza per almeno 24 mesi continuativi. Sarà cura dell'azienda dimostrare con cadenza trimestrale il mantenimento del livello occupazionale. Il mancato rispetto di quanto dichiarato in sede di partecipazione al bando e/o di verifica occupazionale comporterà la decadenza e la rescissione in danno del contratto	(Punti 10)

La Commissione, stabiliti i punteggi da assegnare per ciascun requisito, procederà alla formazione della graduatoria e la trasmetterà per competenza al Responsabile del Servizio Tecnico, il quale procederà ai sensi degli artt. 10 e 11 del Nuovo Regolamento più volte citato.

Le graduatorie così approvate, pubblicate nelle forme di legge, saranno comunicate a tutti i soggetti partecipanti ed avranno validità triennale a decorrere dalla data di approvazione delle stesse;

In caso di parità di punteggio la commissione, nella formazione della graduatoria, riconoscerà titolo di preferenza alle imprese che avranno conseguito il maggiore punteggio relativo al criterio di cui al precedente p. "C";

in caso di ulteriore parità si provvederà con sorteggio pubblico quale criterio residuale.

Qualora si dovessero rendere disponibili uno o più capannoni in tale periodo si procederà allo scorrimento.

L'assegnazione avverrà d'Ufficio con riferimento alla graduatoria che verrà approvata;

La formale concessione è subordinata alla stipula del contratto, con le modalità previste dal regolamento.

ART. 8 SPECIFICI OBBLIGHI

Con la sottoscrizione e la presentazione della domanda di partecipazione al bando il soggetto interessato all'assegnazione assume i seguenti specifici obblighi:

- accettazione di tutte le clausole e condizioni del presente bando;
- piena ed incondizionata adesione ai contenuti, obblighi e condizioni del Nuovo Regolamento Comunale di cui alla Deliberazione Consiliare n. 21 del 7 marzo 2013;
- obbligo di sottoscrivere l'atto di cessione, entro i termini previsti dal Regolamento;
- obbligo di pagare il "canone" previsto nei termini previsti dal Regolamento;
- obbligo di presentare la richiesta di autorizzazione edilizia, per le opere di completamento ed adeguamento del capannone assegnato, nei termini previsti dal Regolamento;
- obbligo di iniziare e concludere i lavori nei termini previsti dal Regolamento;
- obbligo di avviare l'attività dell'insediamento produttivo entro i termini previsti dal Regolamento;
- obbligo di mantenere la medesima attività avviata nei termini previsti dal Regolamento;

ART. 9 AVVERTENZE

Con la sottoscrizione e la presentazione della domanda i soggetti interessati, possono visionare i capannoni e l'intero insediamento produttivo, previa richiesta al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento al Nuovo Regolamento Comunale che disciplina l'assegnazione e la gestione dei lotti e capannoni nell'insediamento produttivo, "Libero Grassi" di cui alla Deliberazione Consiliare n. 21 del 7 marzo 2013,

La locazione avrà la durata di anni 30 (trenta) e può essere rinnovata per ulteriori trenta anni, purché ne, venga fatta richiesta dall' avente titolo almeno un anno prima della scadenza;

Il diritto è esteso: - alla utilizzazione del sottosuolo nei limiti necessari alla esecuzione delle opere previste alla concessione edilizia; - alla realizzazione di un capannone con eventuali annessi secondo il progetto approvato dal Servizio Tecnico Comunale; - al mantenimento e godimento di esse costruzione e delle relative aree di pertinenza, in favore del concessionario e dei suoi aventi causa, nei limiti e con le modalità fissate nella convenzione.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si fa riferimento al Nuovo Regolamento Comunale che disciplina l'assegnazione e la gestione dei lotti e capannoni nell'insediamento produttivo, "Libero Grassi" di cui alla Deliberazione Consiliare n. 21 del 7 marzo 2013, con l'avvertenza che la

richiesta di partecipazione costituisce esplicita dichiarazione di presa visione ed incondizionata adesione.

Saranno escluse dalla partecipazione alle procedure di aggiudicazione:

- le ditte che non presentano la richiesta documentazione di cui al presente Bando;
- i plichi pervenuti fuori termini.

Il presente bando non vincola in alcun modo il Comune di San Cipirello, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di rinviare o non procedere alla assegnazione di che trattasi per un qualsiasi motivo dipendente da causa di forza maggiore o da situazioni di sopravvenuta opportunità amministrativa.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio On Line, nonché sul Sito Internet del Comune di San Cipirello.

Per eventuali informazioni ci si potrà rivolgere al competente Ufficio ai seguenti recapiti ed indirizzi:

SERVIZIO TECNICO: Corso trieste, 30 – 90040 SAN CIPIRELLO (PA)

Telefono: 091 – 85 810 20-19-21-22 Fax 091 857 2305

P.E.C. protocollo@pec.comune.sancipirello.pa.it

Responsabile del procedimento è il Geom. Onofrio Maurizio Todaro, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di San Cipirello.

San Cipirello, lì 26 Giugno 2014

**Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Onofrio Maurizio Todaro**